

**INSTRUCTIVO TRÁMITES EN EL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACION ANIMAL**  
**RESOLUCION SENASA N°594/2015**

Se encuentran en producción y disponibles para los usuarios externos, los siguientes Trámites a Distancia (TAD):

<b>TITULO DEL TRAMITE</b>
INSCRIPCION AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACION ANIMAL
REINSCRIPCION AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACION ANIMAL
MODIFICACION AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACION ANIMAL

Inscripción, Reinscripción y Modificación de Firma

Ahora es posible realizar estos trámites de manera virtual desde una PC o cualquier dispositivo, sin tener que acercarte a la mesa de entradas, solo se necesita disponer de acceso a internet.

Para iniciar el trámite, hay que dirigirse al siguiente enlace:

<https://tramitesadistancia.gob.ar/tramitesadistancia/inicio-publico>

¿Dónde se solicitan las boletas de pago?

- En los Centros regionales: Vía e-mail a las Coordinaciones Regionales Temáticas de Inocuidad y Calidad Agroalimentaria donde se encuentre radicada su firma, que podrá averiguar, ingresando a través del siguiente Link:

<https://www.argentina.gob.ar/senasa/que-es/centros-regionales>

- En Senasa Central (Exclusivamente para INSCRIPCION/REINSCRIPCION/MODIFICACION de Firmas que no cuentan con Establecimiento propio y elaboran sus productos en Plantas de terceros): Vía e-mail a:

[cofial@senasa.gob.ar](mailto:cofial@senasa.gob.ar)

¿Qué se precisa para gestionar los trámites?

- Un dispositivo con conexión a Internet.
- Documentos obligatorios escaneados.
- Ingresar a través de la AFIP desde la Clave fiscal de la empresa o autorizado via la AFIP

para ingresar desde ese usuario.

Tutorial acerca del uso de la plataforma TAD, ingresando al siguiente link:

<https://www.youtube.com/channel/UCCVATO3rYpmMR-Lpds-2abg/videos>

Para encontrar fácilmente el trámite se debe escribir en el buscador del TAD el trámite a solicitar:

INSCRIPCION AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACION ANIMAL  
REINSCRIPCION AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACION ANIMAL  
MODIFICACION AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACION ANIMAL



# 1) INSCRIPCIÓN AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACIÓN ANIMAL

Al Ingresar al Trámite se desplegarán las opciones que le mostramos a continuación:

The screenshot shows a web interface for the 'Inscripción al Registro Nacional de Firmas de alimentación animal'. At the top, there is a progress bar with three steps: a person icon, a document icon (which is highlighted with a blue arrow), and a checkmark icon. Below the progress bar, the title 'Inscripción al Registro Nacional de Firmas de alimentación animal' is displayed. Underneath, there is a section for 'Adjuntá documentación:' with a note that documents marked with a red asterisk are mandatory. This is followed by a section 'Antes de comenzar...' with the instruction 'Seleccione las opciones que correspondan:'. There are four blue buttons for selection: 'INSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA PROPIA (PERSONA FÍSICA)', 'INSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA DE TERCEROS (PERSONA FÍSICA)', 'INSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA PROPIA (PERSONA JURÍDICA)', and 'INSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA DE TERCEROS (PERSONA JURÍDICA)'. Below these buttons is a form field labeled 'Datos del Trámite \*' with a 'COMPLETAR' button. At the bottom right, there are 'VOLVER' and 'CONFIRMAR TRÁMITE' buttons. The footer contains the logo of 'Trámites a Distancia' from the 'Presidencia de la Nación' and a list of links: 'Preguntas Frecuentes', 'Contacto', 'Manual de Usuario', and 'Terminos y Condiciones'.

De acuerdo al Trámite seleccionado, se deberá:

- Completar unos datos requeridos
- Adjuntar la documentación solicitada la que debe estar previamente escaneada.

The screenshot shows a web interface for document submission. At the top, it says "Adjuntá documentación:" followed by a note: "Los documentos marcados con \* son obligatorios." Below this is a section titled "Antes de comenzar..." with the instruction "Seleccione las opciones que correspondan:". There are four blue buttons for selection: "INSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA PROPIA (PERSONA FÍSICA)", "INSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA DE TERCEROS (PERSONA FÍSICA)", "INSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA PROPIA (PERSONA JURÍDICA)", and "INSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA DE TERCEROS (PERSONA JURÍDICA)". A long arrow points from the left towards these buttons. Below the selection buttons are several rows of form fields, each with a "COMPLETAR" or "ADJUNTAR" button. The fields are: "Datos del Trámite" (with a "COMPLETAR" button), "Cupón de pago del arancel" (with an "ADJUNTAR" button), "Cupón de pago de plazo solicitado" (with an "ADJUNTAR" button), "Nota declarando al Responsable Legal de la Firma solicitante" (with an "ADJUNTAR" button), "Acreditación de personerías" (with an "ADJUNTAR" button), and "Documentación respaldatoria del predio o de la planta declarada" (with an "ADJUNTAR" button). At the bottom right, there are two buttons: "VOLVER" and "CONFIRMAR TRÁMITE". A large blue arrow points from the "CONFIRMAR TRÁMITE" button towards the "ADJUNTAR" buttons of the previous rows. A small blue button with an upward arrow is located at the bottom right corner of the form area.

### **Requerimientos para la inscripción de firmas con planta propia:**

- Cupón de pago del arancel (obligatorio)
- Cupón de pago plazo del trámite (obligatorio)
- Nota declarando al Responsable Legal de la Firma (obligatorio)
- Estatuto Social de la Firma solicitante (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
- Actas de Directorio en caso de que el Estatuto no sea suficiente (optativo)
- Acreditación de Personerías (optativo)
- Documentación respaldatoria del predio o de la planta declarada en el formulario (obligatorio)

### **Requerimientos para la inscripción de firmas que elaboran o depositan en planta de terceros (declarando establecimiento ya habilitado, perteneciente a otra empresa ya registrada):**

- Cupón de pago del arancel (obligatorio)
- Cupón de pago de acuerdo con el plazo solicitado (obligatorio)
- Nota declarando al Responsable Legal de la Firma (obligatorio)
- Estatuto Social de la Firma solicitante (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
- Estatuto Social de la Firma titular de la Planta (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
- Copia de la Disposición de Habilitación de la Planta de terceros, otorgada por la Coordinación de Fiscalización de Establecimientos de Alimentación Animal (COFIAL) (obligatorio)
- Actas de Directorio en caso de que los Estatutos no sean suficientes (optativo)
- Acreditación de Personerías (optativo)
- Notas Reversales (Cartas compromiso entre Firma y Planta) (obligatorio)

**Arancel** Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales

**Costo por plazo** Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales

## 2) REINSCRIPCIÓN AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACIÓN ANIMAL

Al Ingresar al Trámite se desplegarán las opciones que le mostramos a continuación:

The screenshot shows a web interface for the 'Reinscripción al Registro Nacional de Firmas de alimentación animal'. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Trámites a Distancia Presidencia de la Nación' and links for 'INICIAR TRÁMITE', 'MIS TRÁMITES', 'NOTIFICACIONES', 'APODERADOS', and 'CONSULTA'. The user's name 'GABRIEL ANDRÉS AMUÑA' is displayed in the top right. Below the navigation bar, the title 'Reinscripción al Registro Nacional de Firmas de alimentación animal' is centered. A progress indicator shows three steps: a person icon, a document icon (which is highlighted with a blue circle and an arrow), and a checkmark icon. The main content area is titled 'Adjuntá documentación:' and includes the instruction 'Los documentos marcados con \* son obligatorios.' Below this, the section 'Antes de comenzar...' asks the user to 'Seleccione las opciones que correspondan:' and provides four blue buttons: 'REINSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA PROPIA (PERSONA FÍSICA)', 'REINSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA DE TERCEROS (PERSONA FÍSICA)', 'REINSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA PROPIA (PERSONA JURÍDICA)', and 'REINSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA DE TERCEROS (PERSONA JURÍDICA)'. At the bottom of the form, there is a 'Datos del Trámite \*' section with a 'COMPLETAR' button. At the very bottom of the page, there are two buttons: 'VOLVER' and 'CONFIRMAR TRÁMITE'.

De acuerdo al Trámite seleccionado, se deberá:

- Completar unos datos requeridos
- Adjuntar la documentación solicitada la que debe estar previamente escaneada.

### Reinscripción al Registro Nacional de Firmas de alimentación animal



**Adjuntá documentación:**  
Los documentos marcados con \* son obligatorios.

**Antes de comenzar...**  
Seleccione las opciones que correspondan:

- REINSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA PROPIA (PERSONA FÍSICA)
- REINSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA DE TERCEROS (PERSONA FÍSICA)
- REINSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA PROPIA (PERSONA JURÍDICA) \*
- REINSCRIPCIÓN DE FIRMA CON PLANTA DE TERCEROS (PERSONA JURÍDICA)

**Datos del Trámite \***

**Cupón de pago del arancel \***

**Cupón de pago de plazo solicitado \***

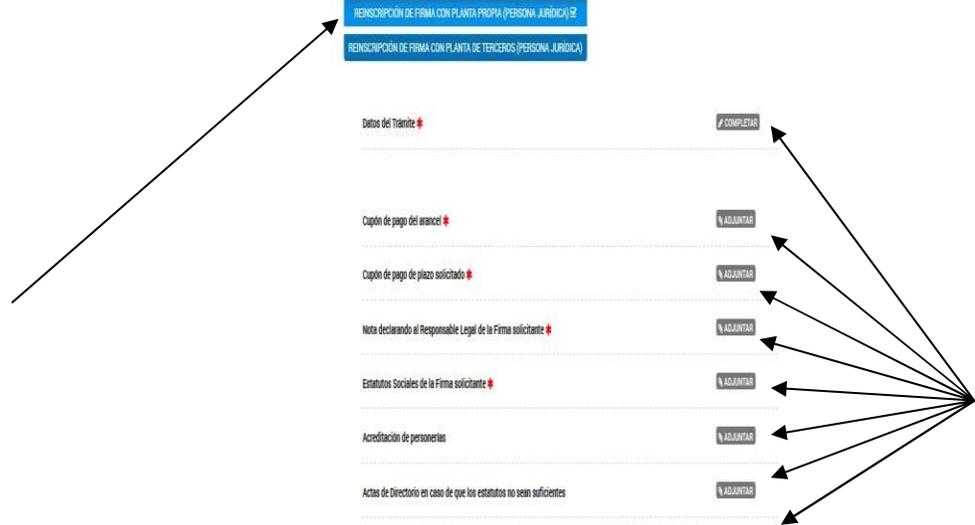
**Nota declarando al Responsable Legal de la Firma solicitante \***

**Estatutos Sociales de la Firma solicitante \***

**Acreditación de personerías**

**Actas de Directorio en caso de que los estatutos no sean suficientes**

**Copia de la Disposición de la inscripción de la firma otorgada por COPAL \***



### **Requerimientos para la reinscripción de firmas con planta propia:**

- Cupón de pago del arancel (obligatorio)
- Cupón de pago de acuerdo con el plazo solicitado (obligatorio)
- Nota declarando al Responsable Legal de la Firma (obligatorio)
- Estatuto Social de la Firma solicitante (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
- Actas de Directorio en caso de que el Estatuto no sea suficiente (optativo)
- Acreditación de Personerías (optativo)
- Copia de la Disposición de INSCRIPCION de la Firma otorgada por COFIAL (obligatorio)

### **Requerimientos para la reinscripción de firmas que elaboran o depositan en planta de terceros (declarando establecimiento ya habilitado, perteneciente a otra empresa ya registrada):**

- Cupón de pago del arancel (obligatorio)
- Cupón de pago de acuerdo con el plazo solicitado (obligatorio)
- Nota declarando al Responsable Legal de la Firma (obligatorio)
- Estatuto Social de la Firma solicitante (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
- Estatuto Social de la Firma titular del Establecimiento (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
- Copia de la Disposición de Inscripción de la Firma otorgada por COFIAL (obligatorio)
- Copia de la Disposición de Habilitación de Planta del Tercero, otorgada por COFIAL (obligatorio)
- Actas de Directorio en caso de que los Estatutos no sean suficientes (optativo)
- Acreditación de Personerías (optativo)

**Arancel**                      Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales

**Costo por plazo**            Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales

### 3) MODIFICACION AL REGISTRO NACIONAL DE FIRMAS DE ALIMENTACION ANIMAL

Al Ingresar al Trámite se desplegarán las opciones que le mostramos a continuación:

The screenshot shows a web interface for the 'Modificación al Registro Nacional de Firmas de alimentación animal' process. At the top, there is a header with the logo 'Trámites a Distancia Presidencia de la Nación' and navigation links: 'INICIAR TRÁMITE', 'MIS TRÁMITES', 'NOTIFICACIONES', 'APODERADOS', and 'CONSULTA'. The user's name 'GABRIEL ANDRES AMURA' is displayed in the top right. Below the header, the title 'Modificación al Registro Nacional de Firmas de alimentación animal' is centered. A progress bar with three steps is shown, with the second step (document upload) highlighted. The main content area includes a section for 'Adjuntá documentación:' with a note that documents marked with a red star are mandatory. Below this is a section titled 'Antes de comenzar...' with the instruction 'Seleccione las opciones que correspondan:'. Five blue buttons are listed: 'ALTA DE PLANTA DE TERCEROS A UNA FIRMA INSCRIPTA', 'BAJA DE PLANTA DE TERCEROS DE UNA FIRMA INSCRIPTA', 'MODIFICACIÓN DE DATOS DE FIRMA (ACTIVIDADES - CAMBIOS NOTARIALES)', 'CAMBIO DE RAZÓN SOCIAL', and 'BAJA DE FIRMA'. At the bottom, there is a 'Datos del Trámite' section with a 'COMPLETAR' button. On the right side, there are 'VOLVER' and 'CONFIRMAR TRÁMITE' buttons.

De acuerdo al Trámite seleccionado, se deberá:

- Completar unos datos requeridos
- Adjuntar la documentación solicitada la que debe estar previamente escaneada.

GABRIEL ANDRÉS AMURA

### Modificación al Registro Nacional de Firmas de alimentación animal

Adjuntá documentación:  
Los documentos marcados con \* son obligatorios.

**Antes de comenzar...**  
Seleccione las opciones que correspondan:

- ALTA DE PLANTA DE TERCEROS A UNA FIRMA INSCRIPTA
- BAJA DE PLANTA DE TERCEROS DE UNA FIRMA INSCRIPTA
- MODIFICACION DE DATOS DE FIRMA (ACTIVIDADES - CAMBIOS NOTARIALES)
- CAMBIO DE RAZON SOCIAL
- BAJA DE FIRMA

Datos del Trámite \* COMPLETAR

Notas Reversales (Cartas compromiso entre Firma y Planta) \* SELECCIONAR QUIEN LO FIRMA

Cupón de pago de plazo solicitado \* ADJUNTAR

Cupón de pago del arancel \* ADJUNTAR

VOLVER FINALIZAR TRÁMITE

Ministerio a Distancia  
Presidencia de la Nación

[Preguntas Frecuentes](#) [Contacto](#) [Manual de Usuario](#) [Terminos y Condiciones](#)

## ¿Qué documentación se precisa?

### Alta de planta de terceros a una firma inscripta:

- Cupón de pago del arancel (obligatorio)
- Cupón de pago de acuerdo con el plazo solicitado (obligatorio)
- Notas Reversales (Cartas compromiso entre Firma y Planta) (obligatorio)
  
- Arancel                      Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales
- Costo por plazo              Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales

### Modificación de datos de firma relacionadas con el cambio de actividades:

- Cupón de pago del arancel (obligatorio)
- Cupón de pago de acuerdo con el plazo solicitado (obligatorio)
- Nota solicitando la MODIFICACION/ampliación de actividad/es (obligatorio)
- Estatuto Social (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
- Actas de Directorio (optativo)
  
- Arancel                      Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales
- Costo por plazo              Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales

### Modificación de datos de firma relacionadas a la notificación de cambios notariales:

- Cupón de pago del arancel (obligatorio)
- Cupón de pago de acuerdo con el plazo solicitado (obligatorio)
- Nota indicando al Responsable Legal de la Firma y especificando los cambios societarios realizados (obligatorio)
- Estatuto Social (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
- Actas de Directorio (optativo)
  
- Arancel                      Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales
- Costo por plazo              Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales

**Cambio de razón social:**

- Cupón de pago del arancel (obligatorio)
- Cupón de pago de acuerdo con el plazo solicitado (obligatorio)
- Nota solicitando el Cambio de Razón Social declarando que se mantiene el mismo CUIT (obligatorio)
- Copia de la Disposición de INSCRIPCIÓN de Firma otorgada por COFIAL (obligatorio)
- Nota indicando al Responsable Legal de la Firma (obligatorio)
- Estatuto Social (obligatorio si se trata de una personería jurídica)
  
- Arancel                                      Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales
- Costo por plazo                              Consultar en COFIAL Central o Centros Regionales

**Cambio de domicilio legal y otros datos de contacto:**

- Nota indicando el Cambio de Domicilio y especificando, de ser el caso, los demás cambios realizados (obligatorio)
  
- Sin costo

**Baja de planta de terceros a una firma inscrita:**

- Notas Reversales (Cartas de desvinculación entre Firma y Planta, en su defecto Carta de Notificación de desvinculación a la Firma titular de la Planta) (obligatorio)
  
- Sin costo

**Baja de firma:**

- Nota solicitando la Baja de Registro de Firma donde el firmante acredite la personería que invoca. (obligatorio)
  
- Sin costo