

Instructivo Trámite a Distancia SENASA

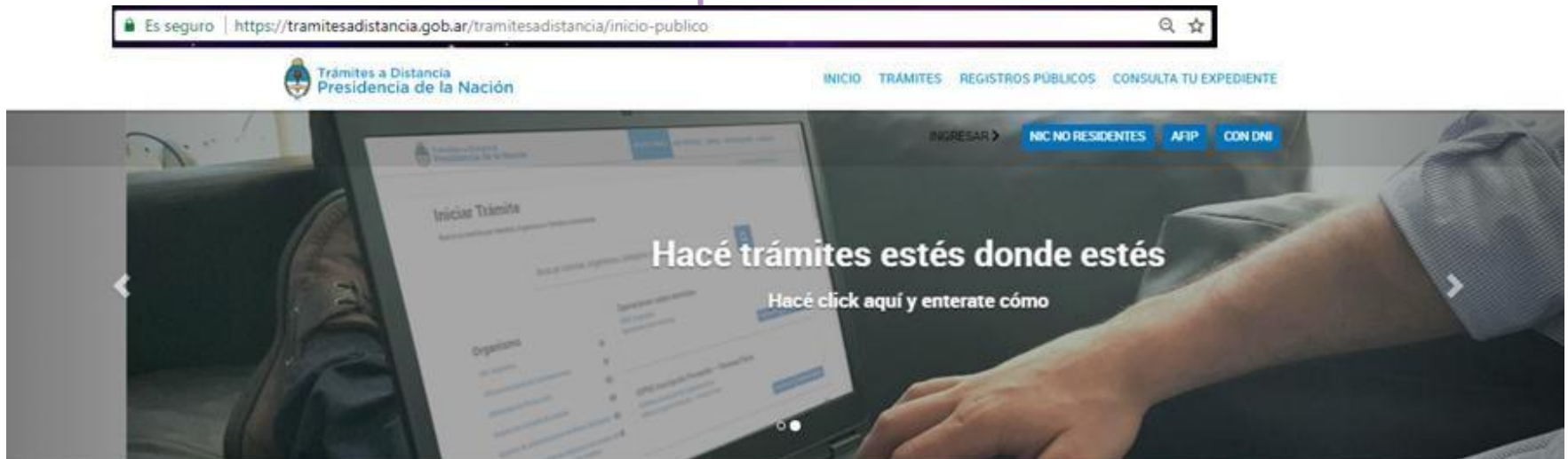
Inscripción al Registro Nacional de Entes Sanitarios.

Trámites a Distancia es una plataforma que permite al ciudadano realizar trámites ante la Administración Pública de manera virtual desde una computadora, pudiendo gestionar y realizar el seguimiento de los mismos sin la necesidad de tener que acercarse a la mesa de entrada de un Organismo

PASO 1

Ingresar en la página

<https://tramitesadistancia.gob.ar/tramitesadistancia/inicio-publico>



PASO 2

Ingresar por la solapa AFIP

The screenshot shows the website interface for 'Trámites a Distancia' (Distance Services) under the 'Presidencia de la Nación' (National Presidency). The browser address bar shows the URL: <https://tramitesadistancia.gob.ar/tramitesadistancia/inicio-publico>. The navigation menu includes 'INICIO', 'TRÁMITES', 'REGISTROS PÚBLICOS', and 'CONSULTA TU EXPEDIENTE'. The main content area features a large banner with the text 'Simplificamos la forma de hacer trámites en nombre de otros' (We simplify the way to do procedures on behalf of others) and a link to 'Descargá el manual aquí' (Download the manual here). On the right side of the banner, there are three buttons: 'INGRESAR >' (Login), 'NIC NO RESIDENTES' (Non-resident NIC), 'AFIP' (highlighted with a red box), and 'CON DNI' (With DNI). A blue arrow points from a callout box labeled 'Seleccionar AFIP' (Select AFIP) to the 'AFIP' button. Below the banner is a search bar with the placeholder text 'Buscar trámite, organismo, categoría, temas...' (Search for procedure, organization, category, topics...) and a magnifying glass icon.

Al seleccionar se re direcciona a la pagina de la AFIP Ingresar con clave fiscal (Persona Física)

TRÁMITES | TURNOS | DEPENDENCIAS | CLAVE FISCAL | PRENSA

AFIP
IMPOSITIVA
ADUANA
SEGURIDAD SOCIAL

Se deberá ingresar con el CUIT del Administrador de Relaciones

INGRESO CON CLAVE FISCAL

Tu número de CUIL/CUIT/CDI

SIGUIENTE

PASO 3

Si es la primera vez que se accede a TAD se deberá confirmar datos ingresados .



Confirmar Datos

Nombres y Apellidos:

Nombres*:

Apellidos*:

CUIT:

Tipo de documento:

Nro de documento:

Sexo:

Campos que luego no se podrán modificar

Contacto

Correo*:

Teléfono*:

Domicilio

Pais:

Departamento*:

Calle*:

Piso/Depto:

Provincia*:

Localidad*:

Altura:

Código postal*:



Aceptar términos y condiciones. Confirmar datos

Domicilio

País:	Argentina	Provincia*:	
Departamento*:		Localidad*:	
Calle*:		Altura:	Ingresa numeros de (0-9)
Piso/Depto:		Código postal*:	
Observaciones:			

HTML Editor - Full Version

ANEXO

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DEL MÓDULO DE TRÁMITES A DISTANCIA

Acepto los terminos y condiciones

CANCELAR

CONFIRMAR DATOS

PASO 4

Apoderamiento de Persona Jurídica a Persona Humana

- ▶ Deberá seleccionar en «Apoderados».
- ▶ Seleccionar «Persona Jurídica»
- ▶ Ingresar en el buscador el numero de CUIT del ENTE a representar para la inscripción al Registro Nacional de Entes Sanitarios hacer click en la lupa de búsqueda.

El apoderamiento se puede limitar y determinar la fecha y cantidad de trámites a realizar.

The screenshot shows the 'Trámites a Distancia' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left and menu items: 'INICIAR TRÁMITE', 'MIS TRÁMITES', 'NOTIFICACIONES', 'APODERADOS', and 'CONSULTA'. The 'APODERADOS' menu item is highlighted with a red box and an arrow pointing to a callout box containing the instruction: '1) Deberá seleccionar en «Apoderados»'. Below the navigation bar, the main heading is 'Apoderados' with the subtitle 'Gestioná la configuración de apoderamiento'. There are two sub-sections: 'Apoderados por mí' and 'Personas que me apoderaron'. The 'Personas que me apoderaron' section has a red box around the link 'Persona Jurídica', with an arrow pointing to a callout box: '2) Seleccionar «Persona Jurídica»'. Below this, there is a section titled 'Deberá ser Administrador de Relaciones en AFIP' with the text 'Actuar en representación de:'. It features a search input field with the placeholder 'Buscar por CUIT...' and a search icon. A red box surrounds this search area, with an arrow pointing to a callout box: '3) Ingresar en el buscador el numero de CUIT de la asociación u organización a representar'. At the bottom of the page, there is a footer with the logo on the left and links: 'Preguntas Frecuentes', 'Contacto', 'Manual de Usuario', and 'Terminos y Condiciones'.

Ingrese en el buscador el número de CUIT/CUIL del nuevo apoderado que quiere autorizar para que realice trámites en representación de la Persona Jurídica.

Apoderados

Gestioná la configuración de apoderamiento

APODERADOS POR MÍ PERSONAS QUE ME APODERARON PERSONA JURÍDICA

Deberá ser Administrador de Relaciones en AFIP

Actuar en representación de:



SOLICITAR

Apoderados de ERUPTION DU VOLCAN BLANCA ROSA 30120004405

Acá se listan todos tus apoderados. Asigná un apoderado para que pueda realizar trámites en tu nombre, firmar documentación y más.

Nuevo Apoderado



Para otorgar el apoderamiento a dicha persona hacer clic en el botón «Agregar»

Gestioná la configuración de apoderamiento

APODERADOS POR MÍ PERSONAS QUE ME APODERARON PERSONA JURÍDICA

Deberá ser Administrador de Relaciones en AFIP

Actuar en representación de:

30120004405



SOLICITAR

Apoderados de ERUPTION DU VOLCAN BLANCA ROSA 30120004405

Acá se listan todos tus apoderados. Asigna un apoderado para que pueda realizar trámites en tu nombre, firmar documentación y más.

Nuevo Apoderado

20304487330



BELINO CABEZONVER

+ AGREGAR

Aún no ha registrado ningún apoderado

A continuación, Se podrá configurar las condiciones de apoderamiento. Se puede autorizar a modificar datos de la Persona Jurídica y limitar los plazos en los que podrá actuar en su representación.

APODERADOS POR MÍ PERSONAS QUE ME APODERARON PERSONA JURÍDICA

Deberá ser Administrador de Relaciones en AFIP

Actuar en representación de:

SOLICITAR

Apoderados de ERUPTION DU VOLCAN BLANCA ROSA 30120004405

Configuración de apoderado | BELINO CABEZONVER

- Permisos:
- Puede modificar "Mis datos"
 - Apoderar con vencimiento

Seleccionar permisos

- Seleccione la opción que corresponda:
- Dar poder a BELINO CABEZONVER sobre todos los tipos de trámite
 - Especificar los trámites que BELINO CABEZONVER puede apoderar

A su vez, elegir si el Apoderado podrá realizar todo tipo de trámites o no seleccionando la opción que corresponda.

CONFIRMAR

PASO 5

IMPORTANTE E INDISPENSABLE

Para la inscripción al registro deberá seleccionar el ENTE A representar.

Si no actúa como apoderado de la persona jurídica a la que representa se vera imposibilitada la inscripción.

PASO 5

Una vez que el apoderado ingresa a tramitación TAD con su propio CUIT y clave Fiscal, se presentará la siguiente pantalla:
(Seleccionar el CUIT del ENTE a representar)

The screenshot shows the 'Trámites a Distancia' web interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the 'Presidencia de la Nación' and several menu items: 'INICIAR TRÁMITE', 'MIS TRÁMITES', 'NOTIFICACIONES', 'APODERADOS', and 'CONSULTA'. Below the navigation bar, there is a header area with a dropdown menu labeled 'Seleccione a quién representar:' and a button labeled 'Apoderado'. The dropdown menu is open, showing a list of entities, with 'MELISA BELEN' selected. Below the dropdown, there is a search bar labeled 'Búsqueda de trámite por:' with the placeholder text 'Buscar trámite, organismo, categoría, temas...'. Below the search bar, there is a message that says 'Se encontraron 1156 resultados'. At the bottom left, there is a label 'Organismo' with an arrow pointing to the dropdown menu.

Aquí, el Apoderado deberá seleccionar la Denominación del ENTE que le permitirá ingresar a la plataforma a realizar la inscripción.

Dentro de la solapa de Iniciar Trámite

Seleccionar la PERSONA JURIDICA a representar

Trámites a Distancia
Presidencia de la Nación

Representando a: ERUPTION DU VOLCAN BLANCA ROSA

Mis datos

Datos registrados | Documentos precargados

Razón Social: ERUPTION DU VOLCAN BLANCA ROSA
CUIT/CUIL: 30120004405
Correo electrónico de aviso: mperfet@everis.com
Teléfono de contacto: +54 1234567890

Domicilio

Pais: Argentina
Departamento: ADOLFO GONZALES CHAVES
Calle: 123
Piso/Depto: 123 234
Observaciones: 234

Provincia: BUENOS AIRES
Localidad: ALZAGA
Número: 1234
Código postal: 234

INICIAR TRÁMITE

EDITAR DATOS

1) Seleccionar solapa de INICIAR TRÁMITE

2) Deberá ser la denominación del ENTE a representar

3) Encontraremos la forma de editar los datos de la Persona Jurídica

PASO 6

En el buscador de la solapa Iniciar Trámite agregar el trámite a iniciar «Registro Nacional de Entes Sanitarios»

The screenshot shows the 'Trámites a Distancia' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and 'Trámites a Distancia, Presidencia de la Nación' on the left, and a menu with 'INICIAR TRÁMITE', 'MIS TRÁMITES', 'TAREAS', 'NOTIFICACIONES', and 'CONSULTA' on the right. Below the navigation bar, the main heading is 'Iniciar Trámite', followed by the instruction 'Busca tu trámite por Nombre, Organismo o Temática relacionada'. A search box is highlighted with a red border, containing the text 'Busca tu trámite por:' and 'Buscar trámite, organismo, categoría, temas...'. Below the search box, the results section is titled 'Se encontraron 294 resultados'. On the left, there is a sidebar for 'Organismo' with a list of entities and their respective result counts: NIC Argentina (1), Oficina Nacional de Contrataciones (10), Ministerio de Producción (63), Inspección General de Justicia (17), Agencia de Administración de Bienes del Estado (13), and Dirección Nacional de los Registros Nacionales de la Propiedad del Automotor y de Créditos (1). The main results area shows two entries: 'Operaciones sobre dominios' with a green dollar sign icon and 'SIPRO Inscripción Proveedor – Persona Física'.

Trámites a Distancia
Presidencia de la Nación

INICIAR TRÁMITE MIS TRÁMITES TAREAS NOTIFICACIONES CONSULTA

Iniciar Trámite

Busca tu trámite por Nombre, Organismo o Temática relacionada

Busqueda de tramite por:

Buscar trámite, organismo, categoría, temas...

Se encontraron 294 resultados

Organismo

- NIC Argentina 1
- Oficina Nacional de Contrataciones 10
- Ministerio de Producción 63
- Inspección General de Justicia 17
- Agencia de Administración de Bienes del Estado 13
- Dirección Nacional de los Registros Nacionales de la Propiedad del Automotor y de Créditos 1

Operaciones sobre dominios \$

#NIC Argentina
Operaciones sobre dominios

DETALLES INICIAR TRÁMITE

SIPRO Inscripción Proveedor – Persona Física

#Oficina Nacional de Contrataciones
SIPRO Inscripción Proveedor – Persona Física



PASO 7

Seleccionar el trámite a realizar.

(debe seleccionar **INSCRIPCIÓN** para realizar el trámite de **REINSCRIPCIÓN**,
CÓDIGO DE TRÁMITE: SENA00386)

The screenshot shows the 'Iniciar Trámite' (Start Process) page on the website of the Presidency of the Nation. At the top, there is a navigation bar with 'INICIAR TRÁMITE' highlighted in blue, along with other options: 'REGISTRANTES', 'NOTIFICACIONES', 'APOYADOS', and 'CONSULTA'. Below the navigation bar, the page title 'Iniciar Trámite' is displayed, followed by the instruction 'Busca tu trámite por nombre, Organismo o Temática relacionada.' A search bar contains the text 'registro nacional de Entes Sanitarios' and a magnifying glass icon. Below the search bar, a list of results is shown under the heading 'Se encontraron 3 resultados'. The first result is 'Inscripción al Registro Nacional de Entes Sanitarios' with the code 'SENAGA'. The second result is 'Actualización de datos del Registro Nacional de Entes Sanitarios' with the code 'SENAGA'. The third result is 'Baja del Registro Nacional de Entes Sanitarios' with the code 'SENAGA'. Each result has a 'DETALLES' button and an 'INICIAR TRÁMITE' button. The 'INICIAR TRÁMITE' button for the first result is highlighted with a red box. On the left side of the page, there is a list of 'Organismo' (Organisms) with a search icon next to each name. The page footer shows 'Mostrando 1 a 3 de 3 ítem' and a 'Seguimiento' button.

PASO 8

Iniciar inscripción al trámite

Inscripción al Registro Nacional de Entes Sanitarios



Datos del solicitante

Nombre:

Apellidos:

CUIT/CUIL:

Correo electrónico de aviso:

Teléfono de contacto: +54

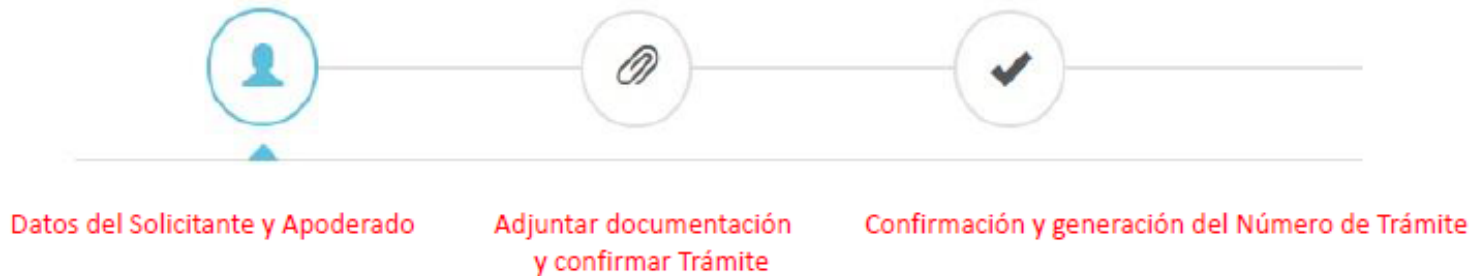
Al presionar continuar pasaremos a la instancia de adjuntar la documentación requerida para el trámite

EDITAR

▼ VER COMPLETO

CONTINUAR

Los DATOS del solicitante deberán ser correspondientes al Ente a inscribir.



En la parte superior de la pantalla, aparecerán los pasos a seguir.

Cada uno de estos iconos pueden estar presentes o no en cada trámite, pueden variar en su contenido y orden según las necesidades del mismo.

PASO 9

Seleccionar “COMPLETAR”

Se desplegara el Formulario obligatorio (La Declaración Jurada.)

Inscripción al Registro Nacional de Entes Sanitarios



Adjuntá documentación:
Los documentos marcados con * son obligatorios.

Datos del Trámite *

Estatuto *

Al hacer clic en COMPLETAR se desplegara el formulario.

La única documentación obligatoria para adjuntar corresponde al ESTATUTO.

El resto de la documentación declarada en el formulario se solicita que se tilde quedando a disposición a presentar cuando sea requerida.



PASO 10

Una vez completado presionar en «GUARDAR» para que el documento se genere de forma correcta. Luego «CONFIRMAR EL TRAMITE».

Contancia de inscripción en AFIP

Certificado de inscripción/exención de Ingresos Brutos

Último balance

Otros

Observaciones

Observaciones

Declaración jurada

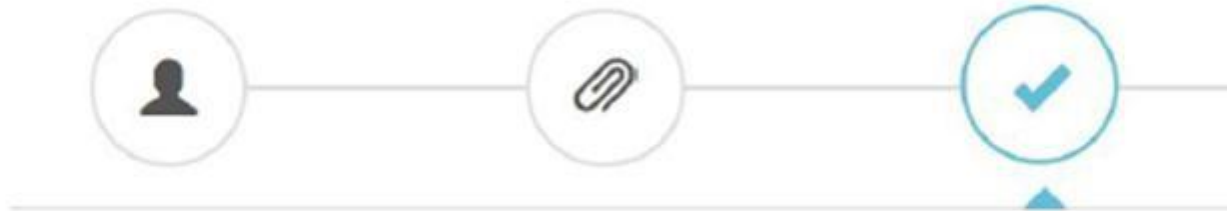
Declaro bajo juramento, con el alcance de lo previsto en el artículo n° 7 del Decreto 891/2017, el artículo n°110 del Decreto 894/2017 y del artículo n° 292 del Código Penal que los datos aquí consignados son correctos y que dicha declaración se confecciona sin omitir o falsear dato alguno que deba contener. Quedando a disposición la documentación necesaria a presentar cuando sea requerida.

GUARDAR

Puede haber casos donde al hacer click en Guardar, no se genere el documento.
ESTO INDICA QUE UNO DE LOS DATOS DEL FORMULARIO ES ERRÓNEO O NO SE COMPLETÓ UN CAMPO OBLIGATORIO.
Al revisar el formulario, se observarán mensajes que indican cuáles son los campos que se deben modificar. Una vez modificados volver a GUARDAR

VOLVER **CONFIRMAR TRÁMITE**

Confirmación y Generación del número de trámite



Una vez confirmado el trámite, el sistema nos otorgará el número del Expediente que lo identifica y también podremos observar cada uno de los documentos que adjuntamos y conforman nuestro trámite

Se genera el Número de Trámite. (Ejemplo)

Trámites a Distancia
Presidencia de la Nación

Representando a: ERLEPION DE VULCAN BLANCA ROSA

ANICHRISTINE LESLE

Inscripción al Registro

El trámite se generó con éxito

Número de trámite

Número de trámite: EX-2017-01944793-APN-MP

Documentación asociada:

Nombre	Acciones
PA2017-01944830-APN-MP	
RS-2017-01944793-APN-MP	
RS-2017-01944794-APN-MP	
RS-2017-01944795-APN-MP	

Número de Expediente

Documentos que adjuntamos y completamos

Permite descargar los documentos, entre ellos, la carátula del expediente

INCD

REGISTRO NACIONAL DE ENTES SANITARIOS

- ▶ PASEO COLÓN 367 10° PISO CFRTE. CABA
- ▶ CORREO ELECTRÓNICO: REGISTROENTESANITARIOS@SENASA.GOB.AR
- ▶ TELÉFONO: 4121-5046
HORARIO DE ATENCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 10 A 13 Y DE 14 A 17.
- ▶ NORMATIVA
[RESOLUCIÓN SENASA N° 671/2016](#)
- ▶ [HTTPS://WWW.ARGENTINA.GOB.AR/INSCRIBIR-EN-EL-REGISTRO-NACIONAL-DE-ENTES-SANITARIOS](https://www.argentina.gob.ar/inscribir-en-el-registro-nacional-de-entes-sanitarios)

TAD – Trámite a distancia

Manual TAD

Tutoriales

<https://tramitesadistancia.gob.ar/ayuda.html>



Responsable del área: Dra. Daniela Lassaga

Responsable administrativo: Javier Diacovo

Registro Nacional de Entes Sanitarios