

Instructivo para la carga del Formulario PROYECTO Py-COVID19

Introducción:

Es importante que antes de cargar tu proyecto, te tomes unos minutos para leer este instructivo y para ver los vídeos tutoriales. De esta manera vamos a lograr optimizar los tiempos de evaluación y evitar subsanaciones.

La presente convocatoria solo está destinada a proyectos encuadrados en alguno de los siguientes objetivos:

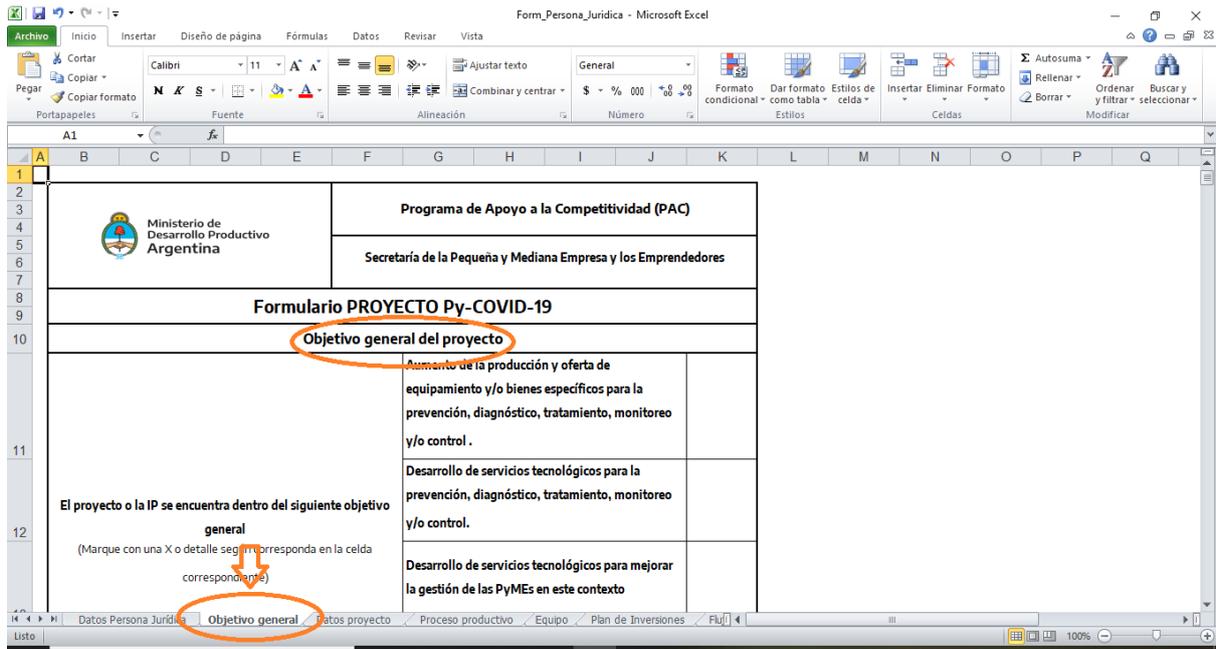
- Aumento de la producción y oferta de equipamiento y/o bienes específicos para la prevención, diagnóstico, tratamiento, monitoreo y/o control de la pandemia del virus COVID-19.
- Desarrollo de servicios tecnológicos para la prevención, diagnóstico, tratamiento, monitoreo y/o control del virus COVID-19.
- Desarrollo de servicios tecnológicos y actividades tendientes a generar cambios innovadores para las MiPyMEs como ser: plataformas de teletrabajo, logística, e-commerce y pagos electrónicos, automatización de procesos, etc.
- Mejora de procesos para la obtención de certificaciones de normas, homologaciones y validaciones de productos y/o servicios asociados a la prevención, el diagnóstico, el tratamiento y/o control del virus COVID-19

Avanzá en la carga del formulario solamente si tu proyecto coincide con los objetivos anteriores. Todas las postulaciones que no se encuadren en estos objetivos no serán tenidas en cuenta.

Recomendaciones generales para la carga del formulario:

- Descargá el formulario en Excel al <https://www.argentina.gob.ar/pac-covid-19> .
- Completá el formulario con fuente tamaño 10 respetando los espacios de la respuesta preestablecidos.
- Siempre que se trate de una lista desplegable, seleccioná sólo las opciones que allí se encuentran.

1. PESTAÑA “OBJETIVO GENERAL”

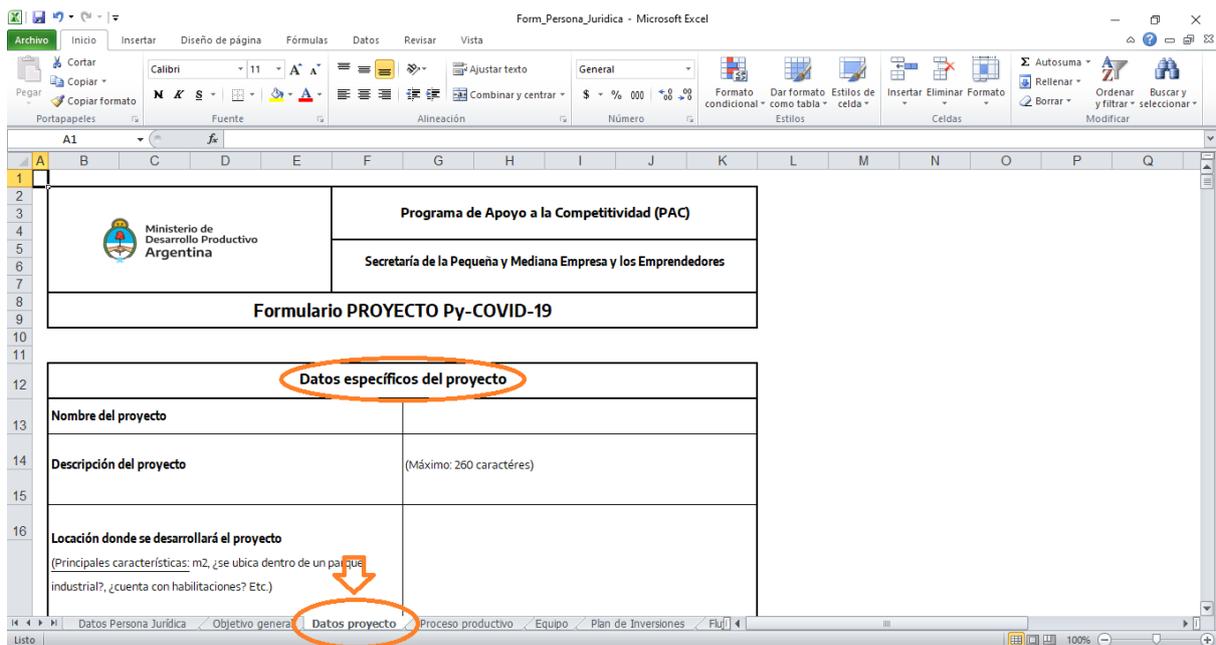


Como primer paso tenés que **seleccionar la categoría** en la que se encuadra el proyecto de acuerdo a su objetivo general marcando con una “X” en las celdas de la derecha del formulario.

Al no ser categorías mutuamente excluyentes puede ser que tu proyecto tenga más de un objetivo. De todos modos, te pedimos que marques la que consideras preponderante.

Si elegís la opción “Otros aspectos relacionados con el COVID” por favor completá la celda en la que pide que detalles.

2. PESTAÑA “DATOS DEL PROYECTO”



Nombre del proyecto

Completa con el nombre de tu proyecto de manera que permita identificar rápidamente al proyecto. Ejemplo: “Impresión 3D de respiradores para terapia intensiva” o “Producción de reactivos críticos para el tratamiento del coronavirus”.

Descripción del proyecto

Completá de manera coloquial de qué se trata el proyecto, si se trata de la fabricación de un nuevo insumo o equipamiento, o el desarrollo tecnológico para optimizar un proceso productivo. Debe quedar claro, qué vas a vender, cuánto vas a producir del mismo, y a quién se lo vas a vender.

Cantidad de empleados

Completá la respuesta sin tener en cuenta los socios o dueños que llevan adelante el proyecto.

Locación donde se desarrollará el proyecto

Describí el espacio físico donde se llevará adelante el proyecto, la cantidad de m², la situación de dominio del mismo, es decir si es propio o alquilado, si se encuentra dentro de algún parque industrial y si tiene el espacio habilitado para producir. En caso de que produzcas en un establecimiento (laboratorio, planta productiva, etc.) que no sea de tu propiedad aclarar en cuál y si cuenta con autorizaciones necesarias.

Sector de la empresa

Seleccioná dentro de las opciones de la lista desplegable la opción que más se adecúe al sector al que pertenece tu empresa. Cuando hagas clic en la celda de la derecha del formulario aparecerá el botón que te permite desplegar la lista.

Sector de la empresa (elegir de la lista desplegable)	
En caso de contestar otros, especifique:	

Luego seleccioná una opción de la lista desplegada.

Sector de la empresa (elegir de la lista desplegable)	
En caso de contestar otros, especifique:	Construcción Metalúrgica Manufacturera en general Información y comunicaciones Software y servicios tecnológicos (apps, portales web, servicios informáticos, des Biotecnología Servicios profesionales, científicos y técnicos Servicios artísticos, culturales, deportivos y de esparcimiento
Solución específica que brinda el proyecto. Justificación:	

En caso de que no esté en la lista, seleccioná “otro” y completá a continuación el sector que corresponde.

Solución que brinda el proyecto

Contestá de manera detallada de qué manera tu proyecto ayuda a mitigar el impacto social (alimentación, salud, educación) o económico (logística, producción, aprovisionamiento, etc.) del COVID-19.

Problemas y/o necesidades para completar el objetivo

Completá este espacio con las posibles limitantes para conseguir el objetivo de tu proyecto. Este punto se refiere a las dificultades que tiene hoy tu empresa para lograr el objetivo que proponés. Por ejemplo,

falta de espacio físico, maquinaria, conocimiento, capital de trabajo, vinculación con alguna organización o validación de alguna institución que tenga *expertise* en el tema, etc.

a) Producto o servicio

Descripción

Describí el producto o servicio a ofrecer, caracterizándolo con el mayor grado de detalle posible en un lenguaje que demuestre solvencia técnica pero que sea legible para los evaluadores.

Para el caso de un **producto** por favor detallá qué es, cómo funciona, atributos o propiedades. Para el caso de un **servicio** por favor detallá qué es, cómo se brinda, y los aspectos relevantes de la experiencia del usuario.

Factibilidad del proyecto

Detallá de qué manera se van a sortear los problemas o limitantes para la implementación del proyecto mencionados anteriormente (*Problemas y/o necesidades para completar el objetivo*)

Resultados esperados:

Describí y cuantificá los resultados esperados del proyecto. En concreto, indicá qué se espera que suceda con el producto o servicio, grado esperado de adopción por parte de la demanda potencial, beneficios esperados para usuarios, cantidad producida, fechas de lanzamiento del producto, facturación.

Mercado: Tamaño

Se pide calcular el valor en moneda del total del mercado que se pretende abarcar. Esto incluye al resto de los competidores si existieran.

Ejemplo: En la Capital Federal hay más de 50 centros de salud donde se realizan cirugías de moderada a alta complejidad. Cada uno de estos establecimientos, es candidato a implementar los modelos prequirúrgicos para mejorar la planificación y el resultado clínico de dichas cirugías. Con un promedio de ventas de 5 modelos por mes para cada centro, y teniendo en cuenta la media del precio de un modelo, que ronda los \$10.000, nos encontramos con un mercado de \$2.500.000 solo en la Ciudad de Buenos Aires. Si tenemos en cuenta todo el país, la cantidad de instituciones que llevan adelante operaciones complejas superan las 100. Con los mismos valores, nos acercamos a un mercado objetivo cercano a los \$5.000,000.

Mercado: Beneficiarios directos e indirectos

Se pide que detalle las personas o grupos de personas a quienes va dirigido el producto o servicio (Directos).

Especificar también quiénes se beneficiarán del producto o servicio sin estar directamente atendidos por la implementación y que estén en el área de influencia del proyecto (Indirectos).

Principales competidores

Nombrá aquellas empresas competidoras que ofrecen un producto similar al que ofrecés, caracterizándolas. De existir producto sustitutos describirlos y nombrar quiénes los producen.

Principal ventaja competitiva

Se pide que nombres aquellos atributos, beneficios del producto o servicio, y/o habilidades, conocimientos, recursos, o ubicación estratégica u otra característica que dispone tu empresa, y que carecen o tienen en menor medida tus competidores, lo cual hace posible que tengas una ventaja sobre ellos en términos de producto y de ventas.

Canales de distribución y venta

Nombrá los lugares donde se venderá el producto o servicio. Los canales de venta pueden ser off line (mayoristas, minoristas, comercio físico propio, boca a boca, etc.) y on line (página web, redes sociales, tiendas virtuales). Colocá la dirección de las mismas.

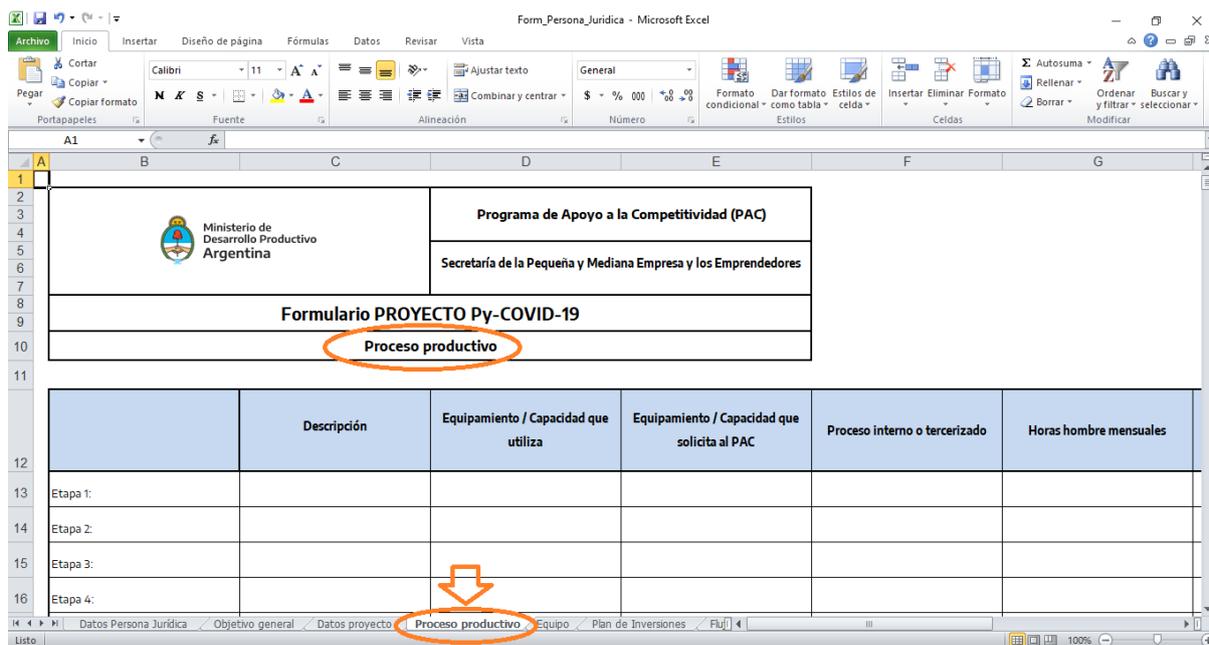
Señalá las ventas realizadas durante el último año fiscal en moneda local. Si no realizaste ventas el último año aclarar que no realizaste venta el último año.

Certificación/Habilitaciones/Patentes

Marcá con una cruz las opciones que correspondan. Si contás con patentes, certificaciones y patentes acordate que tenes que adjuntar el comprobante como “Otra documentación” en TAD.

Certificación/Habilitaciones/Patentes	
Señale si el producto / servicio necesitará algún tipo de habilitación/ certificación para su producción y/o comercialización	SI
	NO
	<i>En caso de responder SI detallar en esta celda cuáles</i>
¿Cuál es el estado del trámite de la habilitación/certificación?	Ya la tiene
	No la tiene
	En trámite
Señale si el producto / servicio ha sido patentado	SI
	NO
	<i>En caso de responder NO indique en esta celda cuando iniciará el patentamiento</i>
Aclaración: EN CASO DE CONTAR CON CERTIFICADOS, HABILITACIONES Y PATENTES ADJUNTAR EN FORMATO PDF EN SECCIÓN "OTRA DOCUMENTACIÓN" EN LA PLATAFORMA TAD	

3. PESTAÑA PROCESO PRODUCTIVO



En esta solapa lo que se espera que se muestre son todos los pasos sobre cómo se produce el producto y/o servicio que se busca financiar a través de PAC.

En las *etapas* se pide una síntesis de los principales momentos de la producción/ desarrollo. En la *descripción* de las etapas te pedimos que nos relates cómo se hace para producir el producto o desarrollar el servicio,

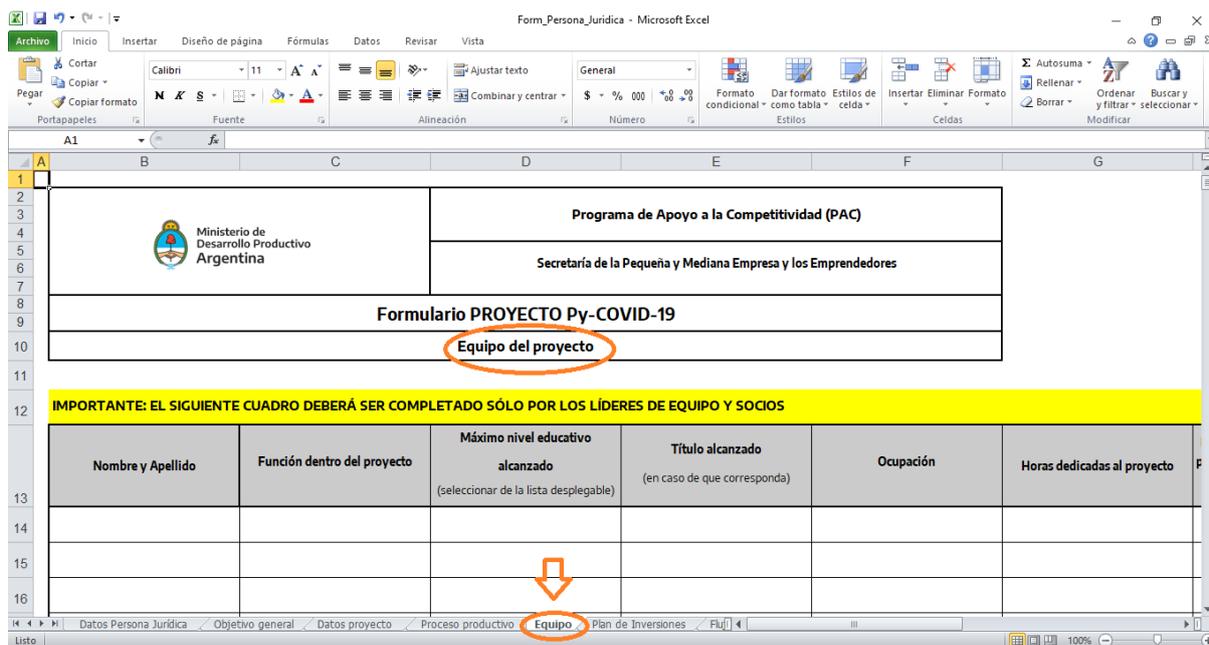
En *Equipamiento/Capacidad que utiliza* anotá qué maquinarias tenés actualmente y con qué capacidad productiva contás.

En la siguiente fila *Equipamiento/Capacidad que solicita al PAC* incorporá la maquinaria que se necesita para aumentar la capacidad productiva del proyecto o desarrollar el nuevo producto/ servicio.

En cuanto a si el *proceso es interno o tercerizado*, a lo que se refiere es si se produce/desarrolla en la empresa o si esa etapa se deriva a otra empresa para realizarla. También es un indicador que junto con las *horas hombre mensuales* nos dan muestra del tiempo total que se tarda en producir.

Si existen otros productos alternativos que produzca la empresa o el emprendedor simultáneamente NO es necesario describir el proceso productivo de los mismos.

4) PESTAÑA EQUIPO

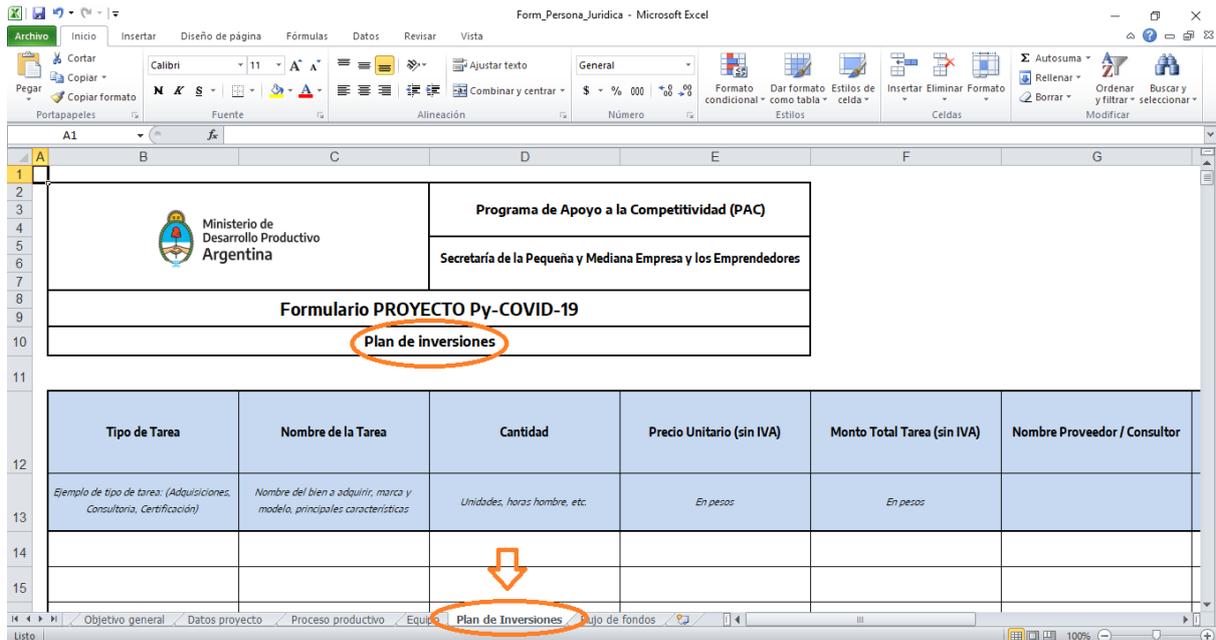


En esta pestaña se busca que nombres a los miembros del equipo que llevan adelante este proyecto, **sólo a quienes lideran el proyecto.**

De cada una de las personas detallá su:

- Función en el proyecto (CEO, Responsable de operaciones, Gerente comercial, otra)
- Máximo nivel educativo (elegir de la lista desplegable),
- Título alcanzado (en caso de que corresponda. Ejemplo: Técnico en Laboratorio Clínico)
- Ocupación: principal ocupación del miembro del equipo.
- Horas dedicadas al proyecto: horas semanales
- Trayectoria profesional: se espera que cuentes brevemente actividades de la historia profesional de cada integrante del equipo que considerás que permitieron desarrollar saberes (cursos en educación no formal) conocimientos y habilidades importantes para el proyecto. Si has creado otra empresa con anterioridad, por favor, describa a qué rubro pertenecía y su función en la misma.

4. PESTAÑA PLAN DE INVERSIONES



Completá el Plan de Inversiones, para esto se te va a pedir que indiques por cada tarea:

- Tipo de tareas
- Nombre de la tarea
- Cantidad de aquello en lo que se quiera invertir
- Precio unitario (sin IVA)
- Porcentaje de IVA
- Monto total de la tarea (sin IVA)
- Nombre del proveedor o consultor
- CUIT del proveedor o consultor
- País de origen -en caso de realizar adquisiciones éstas deberán provenir de países miembros del BID-
- Mes de finalización de acuerdo a cronograma de actividades.

Se recomienda que la cantidad de tareas no supere las 10.

IMPORTANTE: GASTOS FINANCIABLES

Servicios de consultoría para la realización de actividades tales como estudios de mercado, estrategias de comercialización, registro de la empresa y protección de la propiedad intelectual e industrial, entre otras;

Servicios tecnológicos para validar o verificar las prestaciones y calidad del producto, servicio y certificaciones de viabilidad técnica tales como ensayos, normas, estudios y otros gastos vinculados con la obtención de registros, homologaciones, habilitaciones y certificaciones oficiales.

Gastos e inversiones asociados a la puesta en marcha o aumento de la capacidad productiva tales como la adquisición de maquinaria, herramientas, insumos, equipos, necesarios para incrementar la producción de bienes que contribuyan a paliar la pandemia en el marco de un proyecto integral. Incluye la adquisición de licencias.

No son gastos financiados: La compra de inmuebles y vehículos, la construcción de obras civiles y edificios, las deudas, los dividendos o recuperaciones de capital, la compra de acciones, los derechos de empresas, los bonos y otros valores mobiliarios, los tributos, las tasas portuarias, los aranceles y/o equivalentes, los gastos generales y de administración.

En cuanto a los **tipos de tareas** en concreto podemos clasificar según el fin o propósito al que se aplicarán los fondos solicitados, en dos grandes grupos:

Adquisición de un bien capital o insumo

Nombre de la tarea: se te pide que completes con el nombre del bien, insumo que se detalló en Tipo de tareas. Es importante consignar marcas y modelos en el caso que sea pertinente. Un ejemplo correcto es: 1 Set de herramientas Black Decker por 10 unidades. Sería Incorrecto con este nivel de detalle: 1 Set de herramientas Black Decker con un martillo, una pinza, dos tuercas, tres clavos, cuatro llaves francesas de 4 milímetros, 3 milímetros, etc. Todos los bienes deberán ser nuevos y de países elegibles por el BID.

Cantidad: se te pide que detalles la cantidad medida en las unidades que correspondan, esto es kilogramos, litros, unidades, o lo que corresponda.

Precio unitario sin IVA: indicá el precio por unidad de acuerdo a la completado en la columna anterior. Por ejemplo, si vas a comprar Alcohol, si en la columna *cantidad* indicaste “litros” en el precio unitario debes poner el precio por litro (sin IVA) y no el precio total de la compra. Si en la columna de *cantidad* pusiste “botellas de 500 ml”, el precio a consignar es el de cada botella (sin IVA).

Porcentaje de IVA: indicá el porcentaje de IVA del producto de acuerdo a lo presupuestado (generalmente 10,5% o 21% según corresponda)

Monto total de la tarea sin IVA: surge de multiplicar el *precio unitario sin IVA* por la *cantidad* indicadas en las columnas correspondientes.

Nombre del proveedor: indicá la razón social de la empresa proveedora de quién adquirís el bien. La empresa debe estar registrada en el país.

CUIT de la empresa proveedora: el CUIT debe ser argentino.

País de origen de la adquisición, es decir, el país donde está radicado el fabricante del producto, no el que lo vende. Recordá que el país de origen de la adquisición tiene que ser miembro del Banco Interamericano de Desarrollo (BID)¹. Por ejemplo, si compras una impresora 3D en un comercio argentino, pero el origen es de Taiwán, la compra no es válida, porque ese país no es un país elegible por el BID. Se aconseja mirar el listado antes de presupuestar.

¹ [Accedé el listado completo de países miembros del BID acá](#)

Mes de finalización de la actividad según cronograma de actividades: tené en cuenta, en caso de que necesites realizar una adquisición el tiempo que demora la entrega de dicho bien en relación a los plazos de ejecución del proyecto (en este caso el tiempo máximo son 3 meses y es preferible que el tiempo sea menor).

Cuando cargues los presupuestos en TAD recordá que estos tienen que tener el nombre del proveedor y su CUIT.

Servicio profesional o consultoría (asesoría técnica, capacitación, servicios contables, certificaciones)

Nombre de la tarea: se te pide que completes con el nombre del servicio que se detalló en Tipo de tareas. Es importante consignar el tipo de servicio. Por ejemplo: si contrato una certificación de ANMAT debería aclarar el tipo de certificación.

Cantidad se te pide que detalles la cantidad medida en las unidades que correspondan. Siguiendo el ejemplo anterior, cantidad de productos a certificar..

Precio unitario sin IVA indicar el precio por unidad de acuerdo a la completado en la columna anterior. En este caso, si en la columna *cantidad* indicaste “cantidad de productos a certificar” en el precio unitario debes poner el precio por certificación y no el precio total. Si el precio del servicio incluye IVA, se lo debe descontar del total.

Porcentaje de IVA

Monto total de la tarea sin IVA surge de multiplicar el *precio unitario sin IVA* por la *cantidad* indicadas en las columnas correspondientes.

Nombre del consultor: Deberás también indicar el **nombre del consultor**, es decir la razón el ANMAT (Administración Nacional de Medicamentos Alimentos y Tecnología médica).

CUIT de la empresa proveedora: el CUIT debe ser argentino.

Mes de finalización de la actividad según cronograma de actividades: tené en cuenta, en caso de que necesites realizar una certificación, el tiempo no debe extenderse en relación a los plazos de ejecución del proyecto (en este caso el tiempo máximo son 3 meses y es preferible que el tiempo sea menor).

5. PESTAÑA FLUJO DE FONDOS

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled 'Form_Persona_Juridica - Microsoft Excel'. The spreadsheet contains a form for 'Formulario PROYECTO Py-COVID-19' with the following structure:

 Ministerio de Desarrollo Productivo Argentina		Programa de Apoyo a la Competitividad (PAC)			
		Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa y los Emprendedores			
Formulario PROYECTO Py-COVID-19					
Flujo de fondos					
Concepto	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5
INGRESOS					
TOTAL DE INGRESOS	0	0	0	0	0

The 'Flujo de fondos' label is circled in orange, and an orange arrow points to the 'Flujo de fondos' tab in the bottom sheet navigation bar.

Se espera que realices una descripción pormenorizada de los ingresos y egresos estimados a futuro de la empresa de aquellos bienes o servicios que tienen relación directa con el aporte del PAC. Se busca que haya una correspondencia entre el volumen de ventas, el precio unitario y la capacidad productiva para llevar a cabo de la empresa.

En la columna **INGRESOS** debés indicar los productos o servicios a comercializar y en las siguientes columnas indicar los ingresos totales esperados para cada línea de productos o servicios.

Por ejemplo, en la columna **INGRESOS** cargas “venta de desinfectante de ambiente” en la columna **Mes 1** debés cargar el resultado del número de desinfectantes vendidos proyectado para el mes 1 multiplicado por el precio de cada desinfectante.

En la columna **EGRESOS** debés indicar los elementos de costos o erogaciones que permiten el funcionamiento de la empresa y la comercialización del producto o servicio. Luego, en las columnas **Mes 1** hasta **Mes 6** indicar el total para componente de costo, por ejemplo, en la columna **EGRESOS** cargar “Insumos” y en las columnas Mes 1 a Mes 6 cargar el monto total a erogar en insumos durante esos meses.

Cargar luego los **IMPUESTOS** y las utilidades se calculan de forma automática.

